



Handläggare  
Mikael Bolin  
Mikael.Bolin@huddinge.se

Huddinge kommuns revisorer

## Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens yttrande om revisionsrapport: Granskning av gymnasieskolans måluppfyllelse

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen delar revisorernas bedömning i tre fall, till viss del i ett fall, samt delar inte revisorernas bedömning i ett fall.

### Nämndens arbete för att uppnå en ändamålsenlig styrning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har under året startat och genomfört ett arbete för att uppnå en ändamålsenlig styrning och planerar för ytterligare utvecklingsarbete. Nämnden vill därför lämna följande kommentarer till revisorernas frågor, bedömningar och rekommendationer enligt nedan.

#### *Fråga från revisionen:*

Fördelas resurser till skolenheterna med hänsyn till elevernas olika förutsättningar och behov?

#### *Revisionens bedömning:* Delvis

Revisorerna bedömer att resurser delvis fördelas till skolenheterna med hänsyn till elevernas olika förutsättningar och behov. Vid tidpunkten för granskningen pågår en översyn av resursfördelningsmodellen. Det är revisorernas bedömning att det är angeläget att modellen regelbundet utvärderas.

#### *Revisionens rekommendation:*

Säkerställa att resursfördelningsmodellen beaktar elevers olika förutsättningar och behov så att kostnaderna för bl.a. särskilt stöd finansieras inom densamma.

#### *Förvaltningens kommentar:*

Förvaltningen delar revisorernas bedömning till viss del.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress  
Huddinge kommun  
Gymnasie- och  
arbetsmarknadsförvaltningen  
141 85 Huddinge

Besök  
Paradistorget 14

Tfn 08-535 300 00  
Tfn vxl 08-535 300 00

gaf@huddinge.se  
www.huddinge.se



Datum  
2024-10-14

Diarienummer  
GAN-2024/86.109

Förvaltningen bedömer att resurser fördelas till skolenheterna med hänsyn till elevernas olika förutsättningar och behov. Förvaltningen säkerställer att resursfördelningsmodellen beaktar elevers olika förutsättningar och behov genom att uppföljning av modellen sker inom ramen för nämndens kvalitets- och verksamhetsberättelse. Prislistan som kommer från gymnasiregionen i Storstockholm ligger till grund för vilka resurser som finns i kommunen.

Förvaltningen följer regelbundet upp skolresultaten och har möjlighet att identifiera de situationer där resursfördelningsmodellen inte skapat tillräckliga förutsättningar. Förvaltningen kan då genomföra mindre förändringar i modellen samt vid behov föreslå nämnden att besluta om ändringar.

Resursfördelningsmodellen bygger på att program ersätts med högre belopp om eleverna har större behov, framför allt genom högre ersättning till introduktionsprogram men även genom strukturtillägg till gymnasiebehöriga elever med låga avgångsbetyg från grundskola. Inom anpassad gymnasieskola tillämpas även differentierade behovsgrupper.

Särskilt stöd, alltså stöd som går utanför den ordinarie programersättningen, hanteras genom tilläggsbelopp även känt som verksamhetsstöd. Detta betalas ut efter individuell ansökan för varje aktuell elev. Utifrån detta följs resursfördelningsmodellen kontinuerligt upp.

Ekonomiska resurser för det kompensatoriska arbetet utgörs idag främst av skolpengen. Samtidigt har elevgrupperna på skolorna ett varierat behov av stöd och insatser. Ett resursfördelningssystem som utgår från det koncerngemensamma behovet att öka attraktivitet och kvalitet kan styra resurser till de elevgrupper som behöver det mest. Det ger också förvaltningen en möjlighet att hjälpa skolorna att prioritera åtgärder. En översyn av resursfördelningsmodellen kommer att genomföras under 2025 och en utvärdering och justering av modellen beräknas kunna genomföras under 2026.

### *Fråga från revisionen:*

Bedrivs ett ändamålsenligt arbete och vidtas adekvata åtgärder för att motverka skolfrånvaro?

### *Revisionens bedömning: Delvis*

Revisorerna bedömer att nämnden delvis bedriver ett ändamålsenligt arbete för att motverka skolfrånvaro. Det inte är säkerställt att insatserna motsvarar de behov som finns. Det är inte heller tillfredsställande att nämnden, till följd av brister i det digitala systemet, inte följt upp och analyserat elevernas frånvaro på en aggregerad nivå.

### *Revisionens rekommendation:*

Regelbundet följa upp elevernas samlade frånvaro och att tillse att adekvata och riktade åtgärder vidtas om brister identifieras. (4 kap. 5 och 7 §§ Skoll)



Datum  
2024-10-14

Diarienummer  
GAN-2024/86.109

### *Förvaltningens kommentar:*

Förvaltningen delar revisorernas bedömning till viss del.

Förvaltningen menar att skollagen följs. Att arbeta med att få elever att vilja komma till skolan och öka närvaron är något samtliga skolor arbetar aktivt med. Arbetssätten varierar utifrån respektive skolas förutsättningar. Elever med oroande hög frånvaro, eller där frånvaron uppvisar mönster som väcker misstankar om ogiltig frånvaro, utreds. Det innebär att elev och vårdnadshavare kontaktas (myndig elev avgör själv om vårdnadshavare ska vara med) och att elevhälsan på skolan tillsammans med lärare och mentor deltar.

I de fall eleven uppnår Centrala studiestödsnämndens (CSN) gräns för frånvaro sker även en rapportering dit vilket leder till indraget studiebidrag.

Förvaltningen avser att utveckla det koncerngemensamma arbetet kring elevers skolfrånvaro. Ett område där flera skolor redan har påbörjat ett riktat arbete är ökad närvaro. Ett projektarbete med avsikten att utveckla hur skolorna kan arbeta tillsammans och lära av varandra, är planerat att starta 2025. Nödvändiga resurser kommer att avsättas i budget för projektet vilket beräknas ska vara klart 2027.

De tidigare bristerna avseende det digitala systemet, vilket medförde att det inte gick att göra en uppföljning och analys av frånvaron på aggregerad nivå, är nu åtgärdat genom att ett nytt system har införts. Frånvaron följs idag upp månadsvis och analyseras för att uppmärksamma trender och behov av åtgärder. I detta ingår att analysera om insatserna ger effekt eller om det finns behov av andra åtgärder. Huvudmannen har genom det nya systemet också fått en bättre möjlighet att nå en övergripande förståelse av frånvaroproblematiken.

### *Fråga från revisionen:*

Får elever i behov av särskilt stöd, det stöd som de behöver?

### *Revisionens bedömning: Delvis*

Revisorerna bedömer att det finns brister i arbetet med särskilt stöd. Alla elever får inte det särskilda stöd som de behöver, vilket påverkar måluppfyllelsen. Revisorerna konstaterar emellertid att det görs insatser av olika slag för att möta behovet av särskilt stöd, däribland åtgärdsprogram för det kompensatoriska arbetet vid yrkesprogram och kartläggning av arbetet kring elever med NPF vilket vi ser positivt på.

### *Revisionens rekommendation:*

Säkerställa att elever i behov av särskilt stöd får det särskilda stöd som de behöver. (3 kap. 7 § SkolL)



Datum  
2024-10-14

Diarienummer  
GAN-2024/86.109

*Förvaltningens kommentar:*

Förvaltningen delar revisorernas bedömning.

Inom de kommunala gymnasieskolorna i Huddinge arbetar man aktivt och utifrån en gemensam struktur, med att fånga upp elever med behov av stöd. Detta stöd kan utformas som extra anpassningar inom ramen för ordinarie undervisning eller genom beslut om särskilt stöd. Vilken insats som ges beror på den enskilda individens behov. I det fall det finns behov av särskilt stöd ska detta anmälas till rektorn som säkerställer att en utredning inleds. I det fall utredning leder till ett beslut om särskilt stöd ska ett åtgärdsprogram tas fram.

Vidare kommer förvaltningen att genomföra en analys om eventuella justeringar i resursfördelningssystemet, som kan bidra till att ytterligare säkerställa att alla elever i behov av särskilt stöd får det stöd de behöver.

En utbildningsinsats för pedagogisk personal kopplad mot elever med särskilda behov, planeras att genomföras under läsåret 24/25.

*Fråga från revisionen:*

Bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete utifrån kunskapsmålen för utbildningen?

*Revisionens bedömning:* I allt väsentligt

Revisorerna bedömer att nämnden i allt väsentligt bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete utifrån kunskapsmålen för utbildningen. Revisorerna bedömer dock att det finns brister i huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet.

*Revisionens rekommendation:*

Årligen besluta om uppföljning och utvärdering av särskilt utvalda områden. (4 kap 5 § SkoL samt SKOLFS 2012:98)

*Förvaltningens kommentar:*

Förvaltningen delar revisorernas bedömning.

Inom nämndens kvalitetsarbete finns från och med 2024 en struktur, vilken bland annat innefattar kvalitetsdialoger med respektive rektor. Dialogerna är ett verktyg som förbättrar både uppföljningen och utvärderingen. Kvalitetsredovisning för gymnasieskolan sker årligen i september. Utifrån denna redovisning analyseras bristerna utifrån särskilt utvalda områden enligt revisorernas rekommendation. De brister som framkommit i kvalitetsredovisningen kommer att inom ramen för verksamhetsplaneringen 2025, att ingå som en del i nämndens internkontrollarbete.

*Fråga från revisionen:*



Datum  
2024-10-14

Diarienummer  
GAN-2024/86.109

Vidtas åtgärder om det finns brister i verksamheten?

*Revisionens bedömning:* I allt väsentligt

Vi bedömer att nämnden i allt väsentligt vidtar åtgärder om det finns brister i verksamheten. Vi bedömer dock att det är en brist att huvudmannen i det dokumenterade systematiska kvalitetsarbetet inte tydliggör vilka konkreta åtgärder som ska vidtas utifrån genomförda analyser.

*Revisionens rekommendation:*

Stärka styrningen av det systematiska kvalitetsarbetet så att processen från uppföljning, analys och insatser tydligt framgår. (4 kap. 3 och 6 §§ Skoll).

*Förvaltningens kommentar:*

Förvaltningen delar revisorernas bedömning.

Utifrån revisorernas rekommendation kommer ett arbete avseende uppföljning, analys och insatser att genomföras, tydliggöras och kommuniceras inom gymnasieskolan.

Beslut i detta ärende har fattats av gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden den 12 november 2024.